Ayuntamiento Municipal Baitoa SANTIAGO, REP. DOM.

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153

ESTADOS FINANCIEROS al 30 de junio de 2025

Julio, 2025 Baitoa, Santiago República Dominicana

Ayuntamiento Municipal Baitoa SANTIAGO, REP. DOM.

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153

CON	LEMIDO	
1.0	Generalidades	

Notas a los Estados Financieros

CONTENIDO

6.0

1.0	Generandades	3
2.0	Estado de Situación Financiera	4
3.0	Estado de Rendimiento Financiero	5
4.0	Estado de Cambio de Activo Neto / Patrimonio	6
5.0	Estado de Flujo de Efectivo	7
6.0	Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados	8

9-16

Ayuntamiento Municipal Baitoa SANTIAGO, REP. DOM.

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153

A. Generalidades

La presentación de los estados financieros se efectuará de conformidad con las Normas de Contabilidad emitidas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG), Órgano Rector del Subsistema de Contabilidad, y las Normas Internacionales de Contabilidad Aplicables al Sector Público (NICSP) adoptadas por la DIGECOG, las cuales establecen la base teórica y los lineamientos fundamentales que regulan los criterios seguidos para la elaboración de los estados financieros y constituyen reglas de carácter específico para ser aplicables en todas las instituciones del sector público no financiero.

Las cifras que serán presentadas en los estados financieros serán el resultado de hechos económicos-financieros producto de los registros realizados en las unidades de contabilidad de los ayuntamientos y municipalidades, quienes son responsables de la aplicación de las normas y los procedimientos contables establecidos.

B. Objetivo.

Normatizar el procedimiento a utilizarse en la elaboración de los estados financieros de los ayuntamientos y municipalidades y definir la metodología aplicable en la elaboración de los mismos.

C. Base Legal

·Ley 126-01 d/f 27/07/2001, que crea la Dirección General de Contabilidad Gubernamental. Art.1 y Art 2; Art.7 numeral No.2; Art.8 numerales No. 2, 4, 5; Art.9 numeral No1, 2, 3, 4. Reglamento 526-09 Art.1 y Artículo 2 párrafos I, II, IV, VII, VIII; y Artículo 4 párrafo I letra e y Artículo 12. · Ley 176-07 Artículos 358 y 361

D. Base Normativa

·Norma Internacional de Contabilidad Aplicable al Sector Público, NICSP No.1 y 2 (Presentación de los Estados Financieros y Estado de Flujo de Efectivo). ·Normas de Contabilidad Aplicables al Sector Público, emitidas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental. Normas Generales de Valuación y Presentación de la Información Contable Aplicables al Sector Público.



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA

Estado de Situación Financiera Del 01 de Enero al 30 de Junio 2025- 2024 (Valores en RD\$)

^	0	tı	17	n	C
			v		

Activos corrientes Efectivo y equivalente de efectivo (Notas 7) Inventarios (Nota 8) Total activos corrientes	2025 458.107.02 4.281.00 462.388.02	2024 533.761.08 3.949.00 537.710.08
Activos no corrientes		
Propiedad, planta y equipo neto (Nota 9)	73.214.000.17	73.999.950.63
Total activos no corrientes	73.214.000.17	73.999.950.63
Total activos	73.676.388.19	74.537.660.71
Pasivos Pasivos corrientes		
Cuentas por pagar a corto plazo (Nota 10)	880.959.00	240.110.00
Total pasivos corrientes	880.959.00	240.110.00
Pasivos no corrientes		
Cuentas por pagar a largo plazo (Nota 11)	2.147.017.41	2.606.265.96
Préstamos a largo plazo (Nota 12)	2.939.634.46	5.698.127.33
Total pasivos no corrientes	5.086.651.87	8.304.393.29
Total pasivos	<u>5.967.610.87</u>	8.544.503.29
Activos Netos/Patrimonio		
Capital (Nota 13)	2.802.452.00	2.802.452.00
Resultados positivos (ahorro)/negativo (desahorro)	2.405.413.54	3.747.614.24
Resultado acumulado	62.500.911.79	59.443.091.18
Total Patrimonio	67.708.777.32	<u>65.993.157.42</u>
Total activos netos/patrimonio	73.676.388.19	74.537.660.71

Las notas en las páginas X a XX son parte integral de estos Estados Financieros.

Busins

Alcalde Municipal Tesorera Municipal

Enc. Analisis Inf. Financiera

Contadora



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA

Estado de Rendimiento Financiero Al 30 de Junio 2025 - 2024 (Valores en RD\$)

Ingresos	2025	2024
Impuestos (Nota 14)	1.232.700.00	1.200.400.00
Ingresos por transacciones con contraprestación (Nota 15)	183.145.39	180.330.42
Transferencias y donaciones (Nota 16)	16.474.950.00	16.474.950.00
Recargos, multas y otros ingresos (Nota 17)	3.500.00	3.500.00
Total ingresos	<u>17.894.295.39</u>	<u>17.859.180.42</u>
Gastos		
	0 164 220 64	0 126 254 20
Sueldos, salarios y beneficios a empleados (Nota 18)	8.164.239.64	8.136.254.38
Subvenciones y otros pagos por transferencias (Nota 19)	523.765.21	582.417.59
Suministros y material para consumo (Nota 20)	1.071.012.00	258.190.00
Gasto de depreciación y amortización (Nota 21)	1.783.896.30	1.706.168.00
Otros gastos (Nota 22)	3.913.386.58	3.110.183.48
Gastos financieros (Nota 23)	32.582.12	318.352.73
Total gastos	<u>15.488.881.85</u>	14.111.566.18
Resultado del período (ahorro / desahorro)	2.405.413.54	3.747.614.24

Las notas en las páginas X a XX son parte integral de estos Estados Financieros.

Alcalde Municipal Tesorera Municipal

alue Mullicipal

Enc. Analisis Inf. Financiera

Contadora



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA Estado de Cambio de Activo Neto / Patrimonio Del ejercicio terminado al 30 de junio de 2025 y 2024 (Valores en RDS)

	Capital Aportado	Cambios en Políticas Contables	Revaluación	Resultados Acumulados	Total Activos Netos / Patrimonio
Saldo al 30 de junio de 2024 Cambio en políticas contables Revaluación de Propiedad, planta y equipo Ajuste al patrimonio Resultado del período	2.802.452.00			59.443.09118	62.245.543.18
Saldo at 31 de diciembre de 2024 Cambio en políticas contables Revaluación de Propiedad, pibana y equipo Efecto del gasto de depreciación de los activos revaluados Ajuste al patrimonio	2.802.452.00			63.635.824.78	#######################################
Saldo al 30 de junio de 2025	2.802.452.00			64.906.325.32	67.708.777.32
•	2.802.452.00			64.906.325.32	67.708.777.32

Las notas en las páginas X a XX son parte integral de estos Estados Financieros.



Firma del Director o Presidente



Firma Enc. Analisis Inf. Financiera

Firma del Contador

Firma del Financiero



Estado de Flujo de Efectivo Del ejercicio terminado al 30 de junio de 2025 y 2024 (Valores en RDS)

Flujo de efectivo procedentes de actividades operativas

	2025	2024
Cobros impuestos	1.232.700.00	1.200.400.00
Cobros por venta de bienes y servicios y arrendamientos	183.145.39	180.330.42
Cobros de subvenciones, transferencias, y otras asignaciones	16.474.950.00	16.474.950.00
Otros cobros	3.500.00	3.500.00
Pagos a otras entidades para financiar sus operaciones (Transferencias)	- 523.765.21	- 582.417.59
Pagos a los trabajadores o en beneficio de ellos	- 7.384.451.36	- 7.415.886.00
Pagos por contribuciones a la seguridad social	- 779.788.28	- 720.368.38
Pagos a proveedores	- 1.071.012.00	- 258.190.00
Pagos de intereses	- 32.582.12	- 318.352.73
Otros pagos	- 3.913.386.58	- 3.110.183.48
Flujos de efectivo netos de las actividades de operación	4.189.309.84	5.453.782.24
Flujos de efectivo de las actividades de inversión Cobros por reembolsos de préstamos o anticipos hechos a terceros	-	4.897.000.00
Pagos por adquisición de propiedad, planta y equipo	(492.400.00)	- 2.254.387.52
Flujos de efectivo netos por las actividades de inversión	- 492.400.00	2.642.612.48
Flujos de efectivo de las actividades de financiación Pago reembolso en efectivo de los montos recibidos en préstamos, pagareis, hipotecas Pago reembolso de efectivo recibió por aporte de accionista Otros pagos Flujos de efectivo netos por las actividades de financiación	(2.439.483.85) - (1.233.152.75) - 3.672.636.60	- 4.604.009.10 - (3.205.612.60) - 7.809.621.70
Incremento/(Disminución) neta en el efectivo y equivalentes al efectivo	24.273.24	286.773.02
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo	433.833.78	246.988.06
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	458.107.02	533.761.08



Firma del Director o Presidente

(. (Par) ...

Firma del Enc. Administrativo

Firma del Financiero

Firma del Contador.

AYUNTAMIENTO miniming MUNICIPAL DE BAITOA

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA

Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados Durante el Año Terminado el 30 de junio de 2025 Presupuesto sobre la Base de Efectivo (Clasificación de Ingresos y Gastos por Objeto)

Con	cepto	Presupuesto Reformado (A)	Presupuesto Ejecutado (B)	% de Variac Ejecución (C=B/A)	Variación (D=A-B)
1	Ingresos totales	37.475.426.00	17.894.295.39	47.75%	19.581.130.61
1.1	Impuestos	2.562.500.00	1.232.700.00	48.11%	1.329.800.00
1.4	Transferencias	34.062.410.00	16.474.950.00	48.37%	17.587.460.00
1.5	Ingresos por contraprestación	820.016.00	183.145.39	22.33%	636.870.61
1.6	Otros ingresos	30.500.00	3.500.00	11.48%	27.000.00
2	Gastos totales	37.475.426.00	17.870.022.15	47.68%	19.605.403.85
2.1	Remuneraciones y contribuciones	17.724.466.80	8.164.239.64	46.06%	9.560.227.16
2.2	Contratación de servicios	1.933.087.00	1.137.774.13	58.86%	795.312.87
2.3	Materiales y suministros	1.780.000.00	1.071.012.00	60.17%	708.988.00
2.4	Transferencias corrientes	1.096.496.64	523.765.21	47.77%	572.731.43
2.5	Transferencias de capital	40.772.00	-	0.00%	40.772.00
2.6	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	545.000.00	202.970.00	37.24%	342.030.00
2.7	Obras	8.649.913.00	3.065.042.45	35.43%	5.584.870.55
2.9	Gastos financieros	305.076.91	32.582.12	10.68%	272.494.79
2.1	Disminución de cuentas por pagar internas de corto plazo	2.958.558.65	1.233.152.75	41.68%	1.725.405.90
2.2	Disminución de préstamos externos de corto plazo	2.442.055.00	2.439.483.85	99.89%	2.571.15
	Resultado financiero (1-2)	-	24.273.24	0.00%	- 24.273.24

1-300 E81-19	
Síndico Municipal	Tesorero Municipal
Distriction	
Enc. Analisis Inf. Financiera	Contador Municipal



1. Entidad Económica

El Ayuntamiento Municipal de Baltoa es la entidad que tiene a su cargo el Sistema de Contabilidad Gubernamental, el cual tiene por objeto el registo, producción y surinistro de informaciones financieras de las instituciones del sector público dominicano que compone el gobierno local, instituciones descentralizadas, empresas públicas y municipales, creada mediante la Ley No. 12605-93 del 08 de Enero del 1993. Este Ayuntamiento tiene su dominicio en la Africa Núnez #70, Frente al Cuartel Municipal, Baltoa. Al 30 de junio de 2015, los principales funcionarios y directores son los águientes:

lombre	Car

Mateo Agapito Acosta Senia alt. Beato Santana Vocal Presidente Vocal Vice Presidente Joel Gutérrez Glenys Batista Sandoval Edwin ant. Cruz Jiménez Ing. Bernardo Ernesto Lopez Vocal Vocal Vocal Alcalde Ing. Bernardo Ernesto Lopez Sra. Maria Eduvigis Jimenez Miguelina Cabrera, M. A. Jandibel Báez Vice Síndica Tesorera Secretaria Municipal

2. Base de Presentación Los estados financieros han sido preparados de conformidad con las normas internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), adoptadas por la Junta Municipal de Amina. Esta Junta presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo y los estados financieros sobre la base de acumulación (o devengado) conforme a las estimulaciones de las Normas Internacionales de Contabilidad del sector público: Presentación de información del Presupuesto en los Estados Financieros (NICSP No. 24). El presupuesto aepiro base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por objeto. El presupuesto aprobado cubre el periodo fiscal que va desde el 1 no de enero hasta el 30 de junio de 2025 y el niculado como información suplementaria en los estados financieros fue autorizada por el Director General en 1 fecha 08 de mayo de 2025.

3. Moneda Funcional y de Presentación
Los estados financieros están presentados en pesos dominicanos (RD\$) que es la moneda funcional de la entidad.

4. Uso de estimados y juícios
Contabilidad del Sector Público (NICSP) requiere que la administración realice juícios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las pulcias contables y los montos de los elementos de los estados financieros (activos, pasivos, ingresos y gastos) reportados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones. Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente, los efectos de estas revisiones son reconocidas respectivamente.

Medición de los valores razonables

La entidad cuenta con un marco de control establecido en relaciones con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisón de todas las mediciones significativas de este, incluyendo los de nivel 3. Cluando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, se unitida seimer que sea posible preciso cotrados en un mercado activo. si el mercado para unativo o pasivo no es activo, a lentidad establecerá el valor razonable útilizando una técnica de valoración. Con esta se busca establecer cual seria a la fecha de medición, el precio de una transacción nestidads. Si las viraibles usudas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquia del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su tobalidad en el mismo nivel de la jerarquia que la variable de nivel miss bajo que sea significativa para la medición total. Junta Municipal Amianezonoce las transferencias entro los niveles de la jerarquia del valor razonable al final del periodo sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

5. Base de Medición

Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.

6. Resumen de políticas contables significativas Aquí se detalla todo lo relacionado con las principales políticas contables significativas, aplicadas consistentemente a los periodos sobre lo que se informa.

Cuentas por Cobrar y por pagar

Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independiente del momento en el que se realiza el pago. Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

Mobiliarios y equipos

Reconocimiento y medición

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdida por deterioro. Si partes
significativas de un elemento de mobiliarios y equipos tiene vida últ diferente, se contabiliza como elementos separados de mobiliarios y equipos.

Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de mobiliarios y equipos.

Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de mobiliarios y equipos (calculada como la diferencia entre el valor obtendio de la disposición y el vialor en libro del activo) se reconoce en resultados.

Costos posteriores

Los desembolsos posteriores se capitalizan solo si es probable que la Junta Municipal de Amina reciba los beneficios económicos futuros asociados con los costos. Las reparaciones y manteni- mientos continuos se registran como gastos en resultados cuando se incurren.



Depreciación

La depreciación es calculada sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo u otro monto que se sustituye por el costo menos su valor residual. La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de linea necta sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de mobiliarios y equipos, puesto que estas refejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futures relacionados con el activo. Los elementos de mobiliarios y equipos es precian desde la fecha en la que están instalados y listos para su uso o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha que el activo esté completado y en condiciones de ser usado. El estimado de vidas útiles de los mobiliarios y equipos, es como sigue:

Año de vida útil 4-10

Mobiliarios y equipos
En los métodos de depreciación, la vida útil y los valores residuales son revisados anualmente y se ajustan si es necesario.

Armotización

La amortización se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo menos su valor residual. La armortizacion es reconocida en el resultado sobre la base del método de línea recta. La vida útil estimada de las licencias, programas y software abarca un periodo de 5 a 10 años. El método de amortización, la vida útil y el valor residual son revisados anualmente, si existe evidencia de algún cambio y se ajustan, si es necesario.

7. Efectivo y equivalente de efectivo
Un detalle del efectivo y equivalente de efectivo al 30 de junio de 2025, es como sigue:

	2025	2024
Banco de Reservas 120-204607-7 (Gasto de Personal)	215.672.40	45.933.18
Banco de Reservas 120-204141-5 (Servicio Municipal)	9.439.19	233.255.09
Banco de Reservas 120-210776-9 (Educación, Salud y Género)	194.046.71	95.630.14
Banco de Reservas 120-204606-9 (Programa de Inversión)	38.948.72	158.942.67
Banco de Reservas 200-103744-3 (Receptora de Fondos)	0.00	0.00

Totales 533.761.08

Nota: se realizo n ajuste al efectivo inicio del periodo por cheues devuelto del 2024 por el monto de RD\$78,529.97

Nota # 8

6	Resma de Papel	330.00	1.980.00	1.240.00
8	Papel higienico	30.00	240.00	300.00
4	Azucar crema	40.00	160.00	160.00
3	Caja clip grande	20.00	60.00	60.00
10	Lapiceros	20.00	200.00	300.00
1	Caja folder	285.00	285.00	855.00
3	Almohadillas	400.00	1.200.00	800.00
2	Porta clic	78.00	156.00	234.00

4.281.00 3.949.00 Totales

Nota #9 Propiedad, planta y equipo neto
El movimiento del mobiliario, equipo y depreciación acumulada al 30 de junio de 2025, es como sigue:

Costos de adquisición (2024)	Terreno 2.200.000.00	Infraestructura 33.564.881.00	Edif. Y comp. 26.317.998.95	Maq. Y Equipos 1.846.261.00	Equipo de Tecnología 65.974.52	Mob. Y equ. de ofic. 3.894.514.00	Equipos de 17.690.146.00	Const. En Proceso	Total 85.579.775.47
Adiciones	-	442.400.00	-			50.000.00			492.400.00
Superávit revaluación	-	-	-						-
Retiros	-		-	-				-	-
Otros	-	-	-						-
Transferencias	-		-	-		-	-	-	-
Saldo al final del periodo	2.200.000.00	34.007.281.00	26.317.998.95	1.846.261.00	65.974.52	3.944.514.00	17.690.146.00	-	86.072.175.47
Dep. Acum. al inicio del periodo		1.586.638.00	526.360.00	348.730.00	4.799.00	1.891.506.00	6.716.246.00		11.074.279.00
Cargo del periodo		340.072.81	263.179.99	92.313.05	6.597.45	197.225.70	884.507.30	-	1.783.896.30
Retiros	-							-	-
Saldo al final del periodo		1.926.710.81	789.539.99	441.043.05	11.396.45	2.088.731.70	7.600.753.30		12.858.175.30
Prop. planta y equipos neto (2025)	2.200.000.00	32.080.570.19	25.528.458.96	1.405.217.95	54.578.07	1.855.782.30	10.089.392.70		73.214.000.17

Nota #10 CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

Javier Antonio Sánchez	199.900.00	-
Centro Ferretero Fernández, SRL.	44.390.00	
Mercedes Verónica Pichardo	67.389.00	-
Wendy Jacqueline Cepeda Pineda	-	18.500.00
Repuestos Victor, SRL.	86.780.00	221.610.00
Almacén Pineda/José Bartolo Pineda	16.500.00	-
José Miguel Santana (Colmado Moreno)	440.000.00	-
Jhonny Antonio Collado	26.000.00	

880.959.00 240.110.00

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA Notas a los Estado Financieros

CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO Nota #11

FERRETERIA BAITOA	100.013.00	100.013.00
JAVIER SANCHEZ AGUA	199.900.00	199.900.00
MATEO AGAPITO		40.000.00
OSVALDO PUERTA	-	49.000.00
FERRETERIA PAULINO	-	217.265.00
VIVERO FRANK	41.800.00	41.800.00
FUNERARIA SAN MARTIN	-	28.000.00
JOSE ALBERTO JIMENEZ	86.900.00	86.900.00
JOSE FRANCISCO SANTANA	49.200.00	49.200.00
MERCEDES VERONICA PICHARDO	67.389.00	67.389.00
PINTURA EAGLE PAINT	215.345.41	300.328.96
RETRO SURIEL	14.000.00	14.000.00
WENDY JAQUELINE CEPEDA	24.970.00	24.970.00
JORDY GUZMAN	14.500.00	14.500.00
WENDYS ADAMES ESPINAL	-	40.000.00
GRULLON AUTO	1.333.000.00	1.333.000.00

2.147.017.41 2.606.265.96

PRESTAMO A LARGO PLAZO COOPMUÑAL (A 1.34% y 3 años y 4 meses) Nota #12 2.939.634.46 5.698.127.33

Nota#13 Activos Netos/Patrimonio
Capital
Al 30 de junio de 2025 y 2024, la composición del capital de la Institución es como sigue:
Descripción
Capital
Reservas
Reservas
(desadato)
Addissa (albarrominio
Adassa da Patrimonio
Total Patrimonio 2025 2.802.452.00 2024 2.802.452.00 2.405.413.54 3.747.614.24 62.500.911.79 (1.134.912.99) 66.573.864.33 59.443.091.18 (4.519.555.82) **65.993.157.42**

La composición del patrimonio al 30 de junio, es

	como sigue:			
	Capital	2.802.452.00	2.802.452.00	
Nota #14	Impuestos Impuesto sobre registro de documentos	500.00	400.00	
	Rodaje y transporte de materiales varios	1.200.000.00	1.200.000.00	
	Licencias de construcción	32.000.00	1.200.000.00	
	Instalación envasadora de gas y estaciones de	32.000.00		
	Licencia para instal. Telecomunicaciones			
	Otros impuestos diversos	200.00		
	Totales	1.232.700.00	1.200.400.00	
Nota #15	Ingresos por transacciones con contraprestaciones			
	Inhumación y exhumación			
	Expedición certificaciones	600.00		
	Recolección desechos sólidos	169.045.39	176.830.42	
	Certificación uso de suelo			
	Nichos y cementerios	13.500.00	3.500.00	
	Matanza y expendio de carnes	-	-	
	Totales	183.145.39	180.330.42	
Nota #16	Transferencia y donaciones			
	Transferencia Totales			
	Transferencias corrientes recibidas del Gobierno Central (subsidio)	9.662.472.00	9.662.472.00	
	Transferencias de capital recibidas del Gobierno Central (subsidio)	6.812.478.00	6.812.478.00	
	Transferencias de capital recibida de Instituciones descentralizadas y Autónomas (Liga Municipal Dominicana)	-	-	
	Totales	16.474.950.00	16.474.950.00	
Nota #17	Recargos, multas y otros ingresos			
	Arrendamiento de terrenos en cementerio	3.500.00	3.500.00	
	Totales	3.500.00	3.500.00	
Nota #18	Sueldos, Salarios y beneficios a empleados			
	Sueldos fijos Personal igualado	3.591.470.36	4.130.666.00 57.100.00	
	Personal de carácter temporal	253.000.00	2.979.500.00	
	Jornales	3.375.561.00	103.600.00	
	Compensación por gastos de alimentación	24.000.00	24.000.00	
			24.300.00	
	Compensación por horas extraordinarias	16.200.00	24.300.00	
	Dietas en el país	27.500.00		
	Dietas en el país Gastos de representación en el país	27.500.00 96.720.00	96.720.00	
	Dietas en el país Gastos de representación en el país Contribuciones al seguro de salud	27.500.00	96.720.00 337.588.21	
	Dietas en el país Gastos de representación en el país	27.500.00 96.720.00 362.263.93	96.720.00 337.588.21 334.905.54 47.874.63	

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA Notas a los Estado Financieros

Nota #19 Subvenciones y otros pagos por transferencias Ayudas y donaciones programadas a hogares y personas Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas Transf. corrientes a asociaciones sin fines de lucro **Totales** 439.765.21 28.000.00 56.000.00 **523.765.21** Nota #20 Alimentos y bebidas para personas 10.700.00 15.000.00 Aumentor y decionas para personas
Productos medicinales para uso humano
Gasolina
Gasolina
Gasolina
Gasolina
Hardina de la martina de la martin 1.060.312.00 243.190.00 1.071.012.00 258.190.00 Un detalle de los gastos de depreciación y amortización al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

Decripcion

2025 2024 340.072.81 Edif. Y comp. 263.179.99 263.179.99 Maq. Y Equipos 92.313.05 83.212.05 equipo de cómputos 6.597.45 6.597.45 Mob. Y equ. de ofic. 197.225.70 185.225.70 Equipo, Transp y otros Total 835.470.00 1,706,168,00 Nota #22 Otros gastos (Servicios no Personaes)
Taláfono local
Servicio de Internet y televisión
por cable
Energia electrica
Agua
Impresión y encuademación
Publicidad y prosagenda
Impresión y encuademación
Publicidad y prosagenda
Energia electrica
Mantenimento y reparación de equipos de transporte,
tracción y elevación de equipos de transporte,
tracción y elevación de encuipos de transporte,
tracción y elevación se perseriado
Eventos generales
Extuaciones deportúrsa
Servicios de informática y sistemas computarizados
Servicios de encricos protesionales
Maguinas-herramentas 157.900.45 30.250.00 150.808.23 558.321.71 60.804.00 185.101.97 115.445.00 106.200.00 106.200.00 100.000.00 50.000.00 47.000.00 130.090.00 Otros servicios técnicos profesionales
Máquinas-herramientas
Estudios de preinversión
Reparación y Acondicionamiento de Caminos
Mantenimiento y Reductores de
velocidad vial
Reparación puente peatonal Camboya 12.000.00 140.970.00 200.000.00 75.000.00 1.228.723.00 155.000.00 725.100.00 Reparación puente peatonal La Jaguita

Reparación puente peatonal La Jaguita

Mantienimiento puente peatonal Baitoa - Sabana iglesia

Acondicionamiento Foresta de calles, parques y plazas

Remodelación letereo Los Castillo

Rotulación de calles, pinitura y

Reparación y mantenimiento de parques

Reparación de palación municipal

Reparación de ligiesia cristiana

Reparación de logiesia cristiana 100 000 00 166.600.00 100.000.00 130.000.00 176.000.00 157.000.00 94.000.00 100.000.00 371.000.00 79.000.00 -Reparación limpieza y eliminacion alcantarillas Baitoa 871.642.45 69.750.00 3.913.386.58 Nota #23 32.582.12 143.352.73 175.000.00 318.352.73



p. Otto

Enc. Analisis Inf. Financiera

Contadora