



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA**

**Santiago, R. D.**

**CODIGO INSTITUCIONAL : 7153**

**ESTADOS FINANCIEROS**  
**Al 30 de Junio de 2021**

Julio, 2021

Baitoa

Santiago, República Dominicana



# AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA

## Santiago, R. D.

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153

### CONTENIDO

### PAGINA

1.0	Generalidades	3
2.0	Estado de Situación Financiera	4
3.0	Estado de Rendimiento Financiero	5
4.0	Estado de Cambio de Activo Neto / Patrimonio	6
5.0	Estado de Flujo de Efectivo	7
6.0	Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados	8
7.0	Notas a los Estados Financieros	9-14



# AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA

## Santiago, R. D.

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153

### A. Generalidades

La presentación de los estados financieros se efectuará de conformidad con las Normas de Contabilidad emitidas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG), Órgano Rector del Subsistema de Contabilidad, y las Normas Internacionales de Contabilidad Aplicables al Sector Público (NICSP) adoptadas por la DIGECOG, las cuales establecen la base teórica y los lineamientos fundamentales que regulan los criterios seguidos para la elaboración de los estados financieros y constituyen reglas de carácter específico para ser aplicables en todas las instituciones del sector público no financiero.

Las cifras que serán presentadas en los estados financieros serán el resultado de hechos económicos-financieros producto de los registros realizados en las unidades de contabilidad de los ayuntamientos y municipalidades, quienes son responsables de la aplicación de las normas y los procedimientos contables establecidos.

### B. Objetivo.

Normatizar el procedimiento a utilizarse en la elaboración de los estados financieros de los ayuntamientos y municipalidades y definir la metodología aplicable en la elaboración de los mismos.

### C. Base Legal

·Ley 126-01 d/f 27/07/2001, que crea la Dirección General de Contabilidad Gubernamental. Art.1 y Art 2; Art.7 numeral No.2; Art.8 numerales No. 2, 4, 5. Art.9 numeral No1, 2, 3, 4. Reglamento 526-09 Art.1 y Artículo 2 párrafos I, II, IV, VII, VIII; y Artículo 4 párrafo I letra e y Artículo 12. · Ley 176-07 Artículos

### D. Base Normativa

·Norma Internacional de Contabilidad Aplicable al Sector Público, NICSP No.1 y 2 (Presentación de los Estados Financieros y Estado de Flujo de Efectivo). ·Normas de Contabilidad Aplicables al Sector Público, emitidas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental. Normas Generales de Valuación y Presentación de la Información Contable Aplicables al Sector Público.

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA**  
**Estado de Situación Financiera**  
**Del 01 de Enero al 30 de Junio 2021**  
**(Valores en RDS)**

**Activos**

**Activos corrientes**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Efectivo y equivalente de efectivo (Notas 7)	489.705,00	228.173,00
Cuenta por cobrar a corto plazo (Notas 8)	51.000,00	297.355,00
Inventarios (Nota 9)	<u>3.051,00</u>	<u>1.500,00</u>
<b>Total activos corrientes</b>	<b><u>543.756,00</u></b>	<b><u>527.028,00</u></b>

**Activos no corrientes**

Propiedad, planta y equipo neto (Nota 10)	6.308.281,00	6.713.426,00
<b>Total activos no corrientes</b>	<b><u>6.308.281,00</u></b>	<b><u>6.713.426,00</u></b>

**Total activos**

	<b><u>6.852.037,00</u></b>	<b><u>7.240.454,00</u></b>
--	----------------------------	----------------------------

**Pasivos Pasivos corrientes**

Cuentas por pagar a corto plazo (Nota 11)	1.438.906,45	2.774.134,00
Préstamos a corto plazo (Nota 12)	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Total pasivos corrientes</b>	<b><u>1.438.906,45</u></b>	<b><u>2.774.134,00</u></b>

**Pasivos no corrientes**

Préstamos a largo plazo (Nota 13)	<u>0,00</u>	1.441.950,00
<b>Total pasivos no corrientes</b>	<b><u>0,00</u></b>	<b><u>1.441.950,00</u></b>

**Total pasivos**

	<b><u>1.438.906,45</u></b>	<b><u>4.216.084,00</u></b>
--	----------------------------	----------------------------

**Activos Netos/Patrimonio**

Capital (Nota 14)	-3.139.141,00	-3.139.141,00
Resultados del Periodo	5.039.033,00	1.587.531,00
Resultados positivos (ahorro)/negativo (desahorro)	3.513.238,55	4.575.980,00
Resultado acumulado	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Total Patrimonio</b>	<b><u>5.413.130,55</u></b>	<b><u>3.024.370,00</u></b>
<b>Total activos netos/patrimonio</b>	<b><u>6.852.037,00</u></b>	<b><u>7.240.454,00</u></b>

  
**Alcalde Municipal**

  
**Tesorera Municipal**

  
**Contadora**

Enc. Analisis Inf. Financiera

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153



## AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA

### Estado de Rendimiento Financiero

Al 30 de Junio 2021

(Valores en RDS)

<b>Ingresos</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Impuestos (Nota 15)	2.266.226,00	327.216,00
Ingresos por transacciones con contraprestación (Nota 16)	959.254,00	166.946,00
Transferencias y donaciones (Nota 17)	14.894.316,00	14.288.934,00
Recargos, multas y otros ingresos (Nota 18)	7.000,00	8.100,00
<b>Total ingresos</b>	<b><u>18.126.796,00</u></b>	<b><u>14.791.196,00</u></b>
<b>Gastos</b>		
Sueldos, salarios y beneficios a empleados (Nota 19)	6.921.972,00	7.190.447,00
Subvenciones y otros pagos por transferencias (Nota 20)	695.642,00	563.935,00
Suministros y material para consumo (Nota 21)	179.415,00	124.461,00
Gasto de depreciación y amortización	1.794.622,00	1.389.477,00
Otros gastos (Nota 22)	3.463.274,00	3.903.461,00
Gastos financieros (Nota 23)	32.838,00	31.884,00
<b>Total gastos</b>	<b><u>13.087.763,00</u></b>	<b><u>13.203.665,00</u></b>
<b>Resultado del período (ahorro / desahorro)</b>	<b><u>5.039.033,00</u></b>	<b><u>1.587.531,00</u></b>



Alcalde Municipal



Tesorera Municipal



Contadora

Enc. Analisis Inf. Financiera



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA**  
**Estado de Cambio de Activo Neto / Patrimonio**  
**Al 30 de Junio 2021**  
**(Valores en RDS)**

	Capital Aportado	Cambios en Políticas Contables	Revaluación	Resultados Acumulados	Total Activos Netos / Patrimonio
<b>Saldo al 31 de Diciembre de 2020</b>	(3.139.141,00)	-	-	(5.889.796,46)	(9.028.937,46)
Saldo al 31 de Diciembre de 2020	(3.139.141,00)	-	-	(5.889.796,46)	(9.028.937,46)
Ajuste al patrimonio				9.403.035,01	9.403.035,01
Resultado del período	-	-	-	5.039.033,00	5.039.033,00
<b>Saldo al 31 de Diciembre de 2020</b>	<b><u>-3.139.141,00</u></b>	<b><u>0,00</u></b>	<b><u>0,00</u></b>	<b><u>8.552.271,55</u></b>	<b><u>5.413.130,55</u></b>



**Alcalde Municipal**



**Tesorera Municipal**



**Contadora Municipal**

**Enc. Analisis Inf. Financiera**



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA**

**Estado de Flujo de Efectivo**

**Al 30 de Junio 2021**

**(Valores en RDS)**

**Flujo de efectivo procedentes de actividades operativas**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Cobros impuestos	2.266.226,00	327.216,00
Cobros por venta de bienes y servicios y arrendamientos	959.254,00	166.946,00
Cobros de subvenciones, transferencias, y otras asignaciones	14.894.316,00	14.288.934,00
Otros cobros	7.000,00	8.100,00
Pagos a otras entidades para financiar sus operaciones (Transferencias)	695.642,00	563.935,00
Pagos a los trabajadores o en beneficio de ellos	6.388.866,00	6.469.547,00
Pagos por contribuciones a la seguridad social	533.106,00	720.900,00
Pagos a proveedores	179.415,00	124.461,00
Pagos de intereses	32.838,00	31.884,00
Otros pagos	3.463.274,00	3.903.461,00
<b>Flujos de efectivo netos de las actividades de operación</b>	<b><u>6.833.655,00</u></b>	<b><u>2.977.008,00</u></b>

**Flujos de efectivo de las actividades de inversión**

Pagos por adquisición de propiedad, planta y equipo

4.995.461,00      1.979.987,00

**Flujos de efectivo netos por las actividades de inversión**

**-4.995.461,00**      **-1.979.987,00**

**Flujos de efectivo de las actividades de financiación**

Pago reembolso en efectivo de los montos recibidos en préstamos, pagarés, hipotecas, etc.

1.576.662,00      1.165.679,00

**Flujos de efectivo netos por las actividades de financiación**

**-1.576.662,00**      **-1.165.679,00**

Incremento/(Disminución) neta en el efectivo y equivalentes al efectivo

261.532,00      (168.658,00)

Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo

228.173,00      396.831,00

**Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo**

**489.705,00**      **228.173,00**



**Alcalde Municipal**



**Tesorera Municipal**



**Contadora**

Enc. Analisis Inf. Financiera

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA**  
**Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados**  
**Durante el Ejercicio Terminado el 30 de Junio de 2021**  
**Presupuesto sobre la Base de Efectivo**  
**(Clasificación de Ingresos, Gastos y Financiamiento por Objeto)**

Concepto	Presupuesto Reformado (A)	Presupuesto Ejecutado (B)	% de Variación Ejecución (C=B/A)	Variación (D=A-B)
<b>1 Ingresos totales</b>	<b>31.396.362,00</b>	<b>18.126.796,00</b>	<b>57,74%</b>	<b>13.269.566,00</b>
1,1 Impuestos	148.500,00	2.266.226,00	1526,08%	(2.117.726,00)
1,4 Transferencias	30.672.346,00	14.894.316,00	48,56%	15.778.030,00
1,5 Ingresos por contraprestación	545.016,00	959.254,00	176,00%	(414.238,00)
1,6 Otros ingresos	30.500,00	7.000,00	22,95%	23.500,00
<b>1,3 Ingresos totales</b>	<b>31.396.362,00</b>	<b>18.126.796,00</b>	<b>57,74%</b>	<b>13.269.566,00</b>
<b>2 Gastos totales</b>	<b>28.205.860,00</b>	<b>13.374.020,00</b>	<b>47,42%</b>	<b>14.831.840,00</b>
2,1 Remuneraciones y contribuciones	14.249.775,00	6.921.972,00	48,58%	7.327.803,00
2,2 Contratación de servicios	1.412.940,00	581.530,00	41,16%	831.410,00
2,3 Materiales y suministros	253.000,00	179.415,00	70,92%	73.585,00
2,4 Transferencias corrientes	778.275,00	695.642,00	89,38%	82.633,00
2,5 Transferencias de capital	36.000,00	-	0,00%	36.000,00
2,6 Bienes muebles, inmuebles e intangibles	3.220.870,00	1.080.879,00	33,56%	2.139.991,00
2,7 Obras	8.255.000,00	3.914.582,00	47,42%	4.340.418,00
2,9 Gastos financieros	-	-	-	-
<b>4 Aplicaciones financieras totales</b>	<b>3.190.502,00</b>	<b>3.776.123,00</b>	<b>118,36%</b>	<b>(585.621,00)</b>
4,2 Disminución de pasivos	3.190.502,00	3.776.123,00	118,36%	(585.621,00)
<b>2,4 Gastos totales mas Aplicaciones financieras totales</b>	<b>31.396.362,00</b>	<b>17.150.143,00</b>	<b>54,62%</b>	<b>14.246.219,00</b>
<b>Resultado financiero (1-2)</b>	-	<b>976.653,00</b>	<b>3,11%</b>	<b>(976.653,00)</b>



Firma del Alcalde



Firma del Tesorero Municipal



Firma del Contador

Firma del Enc. Administrativo



CODIGO INSTITUCIONAL : 7153



## AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA

### Notas a los Estado Financieros

#### 1. Entidad Económica

El Ayuntamiento Municipal de Baitoa es la entidad que tiene a su cargo el Sistema de Contabilidad Gubernamental, el cual tiene por objeto el registro, producción y suministro de informaciones financieras de las instituciones del sector público dominicano que compone el gobierno local, instituciones descentralizadas, empresas públicas y municipales, creada mediante la Ley No. 12605-93 del 08 de Enero del 1993. Este Ayuntamiento tiene su domicilio en la Africa Núñez #70, Frente al Cuartel Municipal, Baitoa. Al 30 de junio de 2021, los principales funcionarios y directore son los siguientes:

Nombre	Cargo
Sr. Isaac Peña Lopez	Vocal Presidente
Sr. Ramon Acosta Varqas	Vocal Vice Presidente
Nancy Estrella	Vocal
Edwin Cruz	Vocal
Rafael Garcia	Vocal
Inq. Bernardo Ernesto Lopez	Alcalde
Sra. Maria Eduviquis Jimenez	Vice Síndica
Miquelina Cabrera, M. A.	Tesorera
Wanda Yocasta Santana V.	Secretaria Municipal

#### 2. Base de Presentación

Los estados financieros han sido preparados de conformidad con las normas internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), adoptadas por la Junta Municipal de Amina. Esta Junta presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo y los estados financieros sobre la base de acumulación (o devengado) conforme a las estimaciones de las Normas Internacionales de Contabilidad del sector público: Presentación de información del Presupuesto en los Estados Financieros (NICSP No. 24). El presupuesto se aprueba según la base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por objeto. El presupuesto aprobado cubre el período fiscal que va desde el 1ro de enero hasta el 30 de junio de 2021 y es incluido como información suplementaria en los estados financieros y sus notas. La emisión y aprobación final de los estados financieros fue autorizada por el Director General en fecha 08 de mayo de 2021.

#### 3. Moneda Funcional y de Presentación

Los estados financieros están presentados en pesos dominicanos (RD\$) que es la moneda funcional de la entidad.

#### 4. Uso de estimados y juicios

Contabilidad del Sector Público (NICSP) requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de los elementos de los estados financieros (activos, pasivos, ingresos y gastos) reportados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones. Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente, los efectos de estas revisiones son reconocidas respectivamente.

#### Medición de los valores razonables

La entidad cuenta con un marco de control establecido en relaciones con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisión de todas las mediciones significativas de este, incluyendo los de nivel 3. Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, se utiliza siempre que sea posible precios cotizados en un mercado activo. Si el mercado para un activo o pasivo no es activo, la entidad establecerá el valor razonable utilizando una técnica de valoración. Con esta se busca establecer cual sería a la fecha de medición, el precio de una transacción realizada. Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total. Junta Municipal Aminareconoce las transferencias entro los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del periodo sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153



## AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA

### Notas a los Estado Financieros

#### 5. Base de Medición

Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.

#### 6. Resumen de políticas contables significativas

Aquí se detalla todo lo relacionado con las principales políticas contables significativas, aplicadas consistentemente a los periodos sobre lo que se informa.

##### Cuentas por Cobrar y por pagar

Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independiente del momento en el que se realiza el pago. Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

##### Mobiliarios y equipos

##### Reconocimiento y medición

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdida por deterioro. Si partes significativas de un elemento de mobiliarios y equipos tiene vida útil diferente, se contabiliza como elementos separados de mobiliarios y equipos. Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de mobiliarios y equipos (calculada como la diferencia entre el valor obtenido de la disposición y el valor en libro del activo) se reconoce en resultados.

##### Costos posteriores

Los desembolsos posteriores se capitalizan solo si es probable que la Junta Municipal de Amina reciba los beneficios económicos futuros asociados con los costos. Las reparaciones y mantenimientos continuos se registran como gastos en resultados cuando se incurren.

##### Depreciación

La depreciación es calculada sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo u otro monto que se sustituye por el costo menos su valor residual. La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de línea recta sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de mobiliarios y equipos, puesto que estas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo. Los elementos de mobiliarios y equipos se deprecian desde la fecha en la que estén instalados y listos para su uso o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha que el activo esté completado y en condiciones de ser usado. El estimado de vidas útiles de los mobiliarios y equipos, es como sigue:

##### Tipo de activo

##### Año de vida útil

4-10

##### Mobiliarios y equipos

En los métodos de depreciación, la vida útil y los valores residuales son revisados anualmente y se ajustan si es necesario.

##### Arnotización

La amortización se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo menos su valor residual. La amortización es reconocida en el resultado sobre la base del método de línea recta. La vida útil estimada de las licencias, programas y software abarca un periodo de 5 a 10 años. El método de amortización, la vida útil y el valor residual son revisados anualmente, si existe evidencia de algún cambio y se ajustan, si es necesario.

#### 7. Efectivo y equivalente de efectivo

Un detalle del efectivo y equivalente de efectivo al 30 de junio de 2021, es como sigue:

Descripción	2021	2020
Caja Chica	12.000,00	12.000,00
Banco de Reservas 120-204607-7 (Gasto de Personal)	58.512,00	35,00
Banco de Reservas 120-204141-5 ( Servicio Municipal)	98.402,00	94.127,00
Banco de Reservas 120-210776-9 (Educación, Salud y Género)	25.104,00	38.161,00
Banco de Reservas 120-204606-9 (Programa de Inversión)	291.532,00	83.850,00
Banco de Reservas 200-103744-3 (Receptora de Fondos)	4.155,00	0,00
	<b>489.705,00</b>	<b>228.173,00</b>

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA**  
**Notas a los Estado Financieros**

<b>Nota #8</b>	<b>Cuenta por cobrar a corto plazo</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
		<b>51.000,00</b>	<b>297.355,00</b>
	MINISTERIO DE EDUCACION	51.000,00	255.000,00
	CORAASAN	-	42.355,00
<b>Nota #9</b>	<b>Inventario de Material Gastable</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
		<b>3.051,00</b>	<b>1.500,00</b>
5	Resma de Papel	250,00	1.250,00
5	Papel higienico	25,00	125,00
3	Azucar crema	30,00	90,00
4	Caia clip grande	9,00	36,00
1	Cartuchos para impesora	1.250,00	1.250,00
20	Lapiceros	15,00	300,00

**Nota #10 Propiedad, planta y equipo neto**

El movimiento del mobiliario, equipo y depreciación acumulada al 30 de junio de 2021, es como sigue:

<b>Costos:</b>	<b>Mobiliarios y Equipos de Oficinas</b>	<b>Equipos de Transporte y Otros</b>	<b>Total</b>
Saldos al inicio	420.000,00	5.758.000,00	6.178.000,00
Adiciones	1.924.902,58	0,00	1.924.902,58
Retiros	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo al final</b>	<b>2.344.902,58</b>	<b>5.758.000,00</b>	<b>8.102.902,58</b>
<b>Depreciación del periodo:</b>			
Saldos al inicio	39.375,00	539.812,00	579.187,00
Cargo del período	351.735,00	863.700,00	1.215.435,00
Retiros	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo al final</b>	<b>391.110,00</b>	<b>1.403.512,00</b>	<b>1.794.622,00</b>
<b>Mobiliarios y equipos, neto</b>	<b>1.953.792,58</b>	<b>4.354.488,00</b>	<b>6.308.280,58</b>

El movimiento del mobiliario, equipo y depreciación acumulada al 30 de junio de 20210, es como

<b>Costos:</b>	<b>Mobiliarios y Equipos de Oficinas</b>	<b>Equipos de Transporte y Otros</b>	<b>Total</b>
Saldos al inicio	420.000,00	5.758.000,00	6.178.000,00
Adiciones	1.924.902,58	0,00	1.924.902,58
Retiros	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo al final</b>	<b>2.344.902,58</b>	<b>5.758.000,00</b>	<b>8.102.902,58</b>
<b>Depreciación del periodo:</b>			
Saldos al inicio	39.375,00	539.812,00	579.187,00
Cargo del período	234.490,00	575.800,00	810.290,00
Retiros	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo al final</b>	<b>273.865,00</b>	<b>1.115.612,00</b>	<b>1.389.477,00</b>
<b>Mobiliarios y equipos, neto</b>	<b>2.071.037,58</b>	<b>4.642.388,00</b>	<b>6.713.425,58</b>

<b>Nota #11</b>	<b>CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
		<b>1.438.906,45</b>	<b>2.774.134,00</b>
	SUPLIDORES (VER RELACION ANEXA)	1.438.906,45	2.774.134,00

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA**  
**Notas a los Estado Financieros**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Nota #12 PRESTAMO POR PAGAR A LARGO PLAZO</b>	<b>-</b>	<b>1.441.950,00</b>
COOMPUÑAL	-	1.441.950,00
<b>Nota #13 La composición del patrimonio al 30 de junio, es como sigue:</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Capital	<b>-3.139.141,00</b>	<b>-3.139.141,00</b>
<b>Nota:</b> Se realizó un ajuste al patrimonio a la cuenta resultados acumulados de periodos anteriores por el valor de RD\$9.401.234.01		
<b>Nota #14 Impuestos</b>	<b>2.266.226,00</b>	<b>327.216,00</b>
Impuesto sobre registro de documentos	2.450,00	2.000,00
Impuesto sobre billares	4.000,00	-
Licencias de construcción	40.500,00	-
Licencia para instal. Telecomunicaciones	10.776,00	325.216,00
Otros impuestos diversos	2.208.500,00	-
<b>Nota #15 Ingresos por transacciones con contraprestaciones</b>	<b>959.254,00</b>	<b>166.946,00</b>
Inhumación y exhumación	100,00	-
Expedición certificaciones	3.500,00	-
Recolección desechos sólidos	950.954,00	139.196,00
Nichos y cementerios	4.700,00	27.750,00
<b>Nota #16 Transferencia y donaciones</b>		
<b>Transferencia Totales</b>	<b>14.894.316,00</b>	<b>14.288.934,00</b>
Ordinaria según ley (CORRIENTE)	8.759.844,00	8.573.358,00
Ordinaria según ley (CAPITAL)	6.134.472,00	5.715.576,00
<b>Nota #17 Recargos, multas y otros ingresos</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.100,00</b>
Arrendamiento de solares	3.500,00	-
Arrendamiento de terrenos en cementerio	3.500,00	8.100,00
<b>Nota #18 Sueldos, Salarios y beneficios a Totales</b>	<b>6.921.972,00</b>	<b>7.190.447,00</b>
Sueldos fijos	2.715.663,00	2.997.030,00
Sueldos al personal contratado e igualado	204.489,00	236.291,00
Personal de carácter temporal	536.698,00	169.500,00
Jornales	2.559.715,00	2.755.043,00
Compensación por gastos de alimentación	24.000,00	24.000,00
Compensación por horas extraordinarias	77.550,00	71.500,00
Incentivo por rendimiento individual	130.000,00	75.000,00
Dietas en el país	44.031,00	44.463,00
Gastos de representación en el país	96.720,00	96.720,00
Contribuciones al seguro de salud	246.608,00	314.973,00
Contribuciones al seguro de pensiones	245.952,00	315.416,00
Contribuciones al seguro de riesgo laboral	40.546,00	90.511,00
<b>Nota #19 Subvenciones y otros pagos por</b>	<b>695.642,00</b>	<b>563.935,00</b>
Ayudas y donaciones programadas a hogares y	209.133,00	128.000,00
Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y	434.509,00	386.842,00
Transf. corrientes a asociaciones sin fines de	52.000,00	49.093,00
<b>Nota #20 Suministro y materiales para consumo Totales</b>	<b>179.415,00</b>	<b>124.461,00</b>
Alimentos y bebidas para personas	22.123,00	18.493,00
Prendas de vestir	10.000,00	26.050,00
Productos medicinales para uso humano	6.000,00	5.000,00
Material para limpieza	47.292,00	30.757,00
Utiles de escritorio, oficina informática y de	90.000,00	32.161,00
Utiles destinados a actividades deportivas y	4.000,00	12.000,00

CODIGO INSTITUCIONAL : 7153



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BAITOA**  
**Notas a los Estado Financieros**

<b>Nota #21</b>	<b>Otros gastos (Servicios no Personales)</b>		
	<b>Totales</b>	<b>3.463.274,00</b>	<b>697.056,00</b>
	Teléfono local	120.952,00	169.670,00
	Energía eléctrica	79.589,00	130.307,00
	Agua	-	2.099,00
	Impresión y encuadernación	-	5.000,00
	Publicidad y propaganda	12.500,00	17.000,00
	Seguro de bienes muebles	-	2.000,00
	Eventos generales	103.368,00	245.180,00
	Actuaciones deportivas	19.563,00	15.000,00
	Estudios de ingeniería, archit., investig. y	-	20.000,00
	Servicios de informática y sistemas	70.800,00	70.800,00
	Otros Servicios Técnicos profesionales	141.920,00	20.000,00
	Reparación y Acondicionamiento de Vías de	2.324.582,00	-
	Reparación Obras Urbanísticas	440.000,00	-
	Reparación de viviendas	150.000,00	-

<b>Nota #22</b>	<b>Gastos financieros</b>	<b>32.838,00</b>	<b>31.884,00</b>
	Comisiones y gastos bancarios	32.838,00	31.884,00



Alcalde Municipal



Tesorera Municipal

Enc. Analisis Inf. Financiera



Contadora

CONTABILIDAD